

ORIOLA

GRI-liite 2019



Sisältö

Oriolan vastuullisuusraportointi 2019	3
Vastuullisuuden hallinnointi ja johtaminen	3
GRI-sisältöindeksi	4
Johtamistapaa koskeva sisältö	7
Yleisen perussisällön lisätiedot	8
Aihekohtaisen sisällön lisätiedot	9
Riippumattoman varmentajan varmennusraportti	12

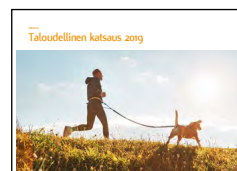
Tästä raportista

Oriolan vuosikertomus 2019 koostuu kolmesta erillisestä julkaisusta, joissa sovelletaan integroidun raportin elementtejä. Vuosikatsaus kertoo Oriolan strategiasta, liiketoiminnasta, arvonluonnista ja vastuullisuustyöstä. Taloudellinen katsaus sisältää hallituksen toimintakertomuksen, tilintarkastetun tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä tietoja osakkeista ja osakkeenomistajista, taloudellisista tunnusluvuista ja niiden kehityksestä. GRI-liite kertoo Oriolan vastuullisuudesta GRI-standardien mukaisesti.

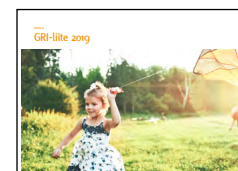
Kaikki vuosikertomuksen osiot ovat saatavilla suomeksi ja englanniksi, ja niihin voi tutustua [verkkosivuillemme](#).



Oriolan vuosikatsaus 2019



Oriolan taloudellinen katsaus 2019



Oriolan GRI-liite 2019

Oriolan vastuullisuusraportointi 2019

Oriola julkaisee yritys vastuutiedot vuosittain samaan aikaan vuosikertomuksen kanssa. Tämä on Oriolan ensimmäinen GRI-liite, ja se on laadittu GRI-standardien perustason (Core) mukaisesti (GRI-standardit 2016, 2018). Oriola on raportoinut yritys vastuutyönsä edistymisestä vuodesta 2017.

Tämän liitteen tiedot koskevat Oriola-konsernia, ellei toisin mainita. Liitteen sisältöä koskevat GRI-periaatteet on otettu huomioon laadittaessa vastuullisuuteen liittyvää sisältöä. Vastuullisuustiedot on esitetty tämän liitteen eri osioissa, ja keskeisistä tunnusluvuisista on yhteenvedot GRI-sisältöindeksin yhteydessä. Mitopro Oy on varmentanut (rajoitettu varmuus) Oriolan vuoden 2019 vuosikertomuksessa esitetyt ympäristötiedot riippumattomana kolmantena osapuolena. Tietojen varmennuksen laajuus on esitetty riippumattoman varmentajan varmennusraportissa tämän raportin sivulla 12.

Vastuullisuuden hallinnointi ja johtaminen

Oriolan hallitus ohjaa ja johtaa yritys vastuustrategiaa, seuraa tavoitteissa edistymistä ja hyväksyy asiaankuuluvat politiikat. Oriola-konsernin johtoryhmä päättää konsernin yritys vastuustrategiasta, joka sisältää suunnitelmat, tavoitteet ja mittarit, ja seuraa sen toteutumista. Konsernin johtoryhmä vastaa yritys vastuustrategian toteutuksesta, seuraa säännöllisesti yritys vastuun kehityksen edistymistä tavoitteisiin nähden ja tukee konsernin vastuullisuustyötä.

Oriolan viestintä- ja yritys vastuutoimintoa johtaa konsernin viestintäjohtaja, joka raportoi toimitusjohtajalle ja on konsernin johtoryhmän jäsen. Viestintä- ja yritys vastuutoiminto vastaa yritys vastuun kehittämistä strategian mukaan, toteutuksen seurannasta ja koordinoinnista sekä yritys vastuuraportoinnista.

Vastuullisuuspäällikkö raportoi konsernin viestintäjohtajalle ja vastaa Oriolan yritys vastuustrategian kehittämistä, johtamisesta ja koordinoinnista. Vastuullisuuspäällikkö koordinoi yritys vastuun kehittämistä ja toteuttamista konsernin strategian, politiikkojen ja periaatteiden mukaisesti. Työtehtäviin kuuluvat konsernin yritys vastuun kehittäminen, tavoitteiden käytännön toteutus ja seuranta, konsernin yritys vastuuraportointi sekä yritys vastuuhankkeiden ja -aloitteiden toteuttaminen yhdessä liiketoimintojen edustajien kanssa.

Oriolan vastuullisuuden johtamiskäytännöt painopistealueittain on kuvattu tämän raportin sivuilla 7.

GRI-sisältöindeksi

Lyhenteet
 VK Vuosikatsaus
 TK Taloudellinen katsaus

GRI GRI-liite
SDG YK:n kestävä kehityksen tavoitteet
UNGC YK:n Global Compact -aloite

Ylätason sisällön numero	Sisällön numero	Sisällön otsikko	Sijainti	Lisätiedot	Ristiviittaus
--------------------------	-----------------	------------------	----------	------------	---------------

Yleinen perussisältö GRI 102 (2016)

Organisaation kuvaus

GRI 102	102-1	Organisaation nimi		Oriola Oyj	
GRI 102	102-2	Toimialat, brändit, tuotteet ja palvelut	VK s. 3, 8		
GRI 102	102-3	Pääkonttorin sijainti		Orionintie 5, 02200 Espoo	
GRI 102	102-4	Toimintamaat	TK s. 3		
GRI 102	102-5	Omistusrakenne ja yhtiömuoto	TK s. 19		
GRI 102	102-6	Markkina-alueet	TK s. 3, VK s.3		
GRI 102	102-7	Organisaation koko	TK s. 4–5		
GRI 102	102-8	Tietoa palkansaajista ja muista työntekijöistä	TK s. 6, VK s. 16–19		SDG 8 UNGC 6
GRI 102	102-9	Toimitusketju	VK s. 18	Suurin osa Oriolan suorista ei-lääkkeellistä tuoteostoista tulee Euroopasta.	
GRI 102	102-10	Merkittävät muutokset organisaatiossa ja toimitusketjussa		Ei merkittäviä muutoksia vuonna 2019	
GRI 102	102-11	Varovaisuusperiaatteen soveltaminen	TK s. 12		
GRI 102	102-12	Ulkopuoliset aloitteet	GRI s. 8		
GRI 102	102-13	Jäsenyydet	GRI s. 8		

Strategia

GRI 102	102-14	Ylimmän johdon lausunto	VK s. 6		
---------	--------	-------------------------	---------	--	--

Liiketoiminnan eettisyys

GRI 102	102-16	Arvot ja liiketoimintaperiaatteet	TK s. 16		SDG 16 UNGC 1, 4, 5, 10
GRI 102	102-17	Toiminnan eettisyyteen liittyvä neuvonanto ja epäkohtien ilmoittaminen	TK s. 16		SDG 16 UNGC 1, 4, 5, 10

Hallinto

GRI 102	102-18	Hallintorakenne	TK s. 8, GRI s. 3		
---------	--------	-----------------	-------------------	--	--

Sidosryhmävuorovaikutus

GRI 102	102-40	Luettelo organisaation sidosryhmistä	GRI s. 8		
GRI 102	102-41	Kollektiivisesti neuvoteltujen työehtosopimusten piiriin kuuluva henkilöstö	GRI s. 8		
GRI 102	102-42	Sidosryhmien tunnistaminen ja valinta	GRI s. 8		
GRI 102	102-43	Lähestymistapa sidosryhmien osallistamiseen	GRI s. 8		
GRI 102	102-44	Sidosryhmien esille nostamat tärkeimmät asiat ja huolenaiheet	GRI s. 8		

Lyhenteet
 VK Vuosikatsaus
 TK Taloudellinen katsaus

GRI GRI-liite
SDG YK:n kestävä kehityksen tavoitteet
UNGC YK:n Global Compact -aloite

Ylätason sisällön numero	Sisällön numero	Sisällön otsikko	Sijainti	Lisätiedot	Ristiviittaus
Raportointiperiaatteet					
GRI 102	102-45	Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhtiöt	TK s. 59		
GRI 102	102-46	Raportin sisällön määrittely	GRI s. 3		
GRI 102	102-47	Olellaiset aiheet	GRI s. 8		
GRI 102	102-48	Muutokset aiemmin raportoiduissa tiedoissa		Joitakin aikaisemmin raportoituja lukuja on oikaistu sisäisen tarkastelun perusteella. Oikaistut luvut on esitetty kunkin raportoidun tiedon yhteydessä.	
GRI 102	102-49	Muutokset raportoinnissa		Tämä on Oriolan ensimmäinen GRI:n mukainen raportti.	
GRI 102	102-50	Raportointijakso		1.1.2019–31.12.2019	
GRI 102	102-51	Edellisen raportin päiväys		Tämä on Oriolan ensimmäinen GRI:n mukainen raportti.	
GRI 102	102-52	Raportin julkaisu tiheys		Vuosittain	
GRI 102	102-53	Yhteystiedot lisätietoja varten		tuula.lehto@oriola.com katja.tolkki@oriola.com	
GRI 102	102-54	GRI-standardien sovellustaso	GRI s. 3	Tämä raportti on laadittu GRI-standardien perustason (Core) mukaisesti (GRI-standardit 2016, 2018).	
GRI 102	102-55	GRI-sisältöindeksi	GRI s. 4		
GRI 102	102-56	Ulkoinen varmennus	GRI s. 12	Varmennus koskee ympäristötietoja (rajoitettu varmuus), jotka on varmentanut Mitopro Oy.	

Aihekohtainen sisältö GRI 102 (2016, 2018)

Taloudelliset tulokset

GRI 201 (2016)	201-1	Suoran taloudellisen lisäarvon tuottaminen ja jakautuminen	VK s. 9		
----------------	-------	--	---------	--	--

Korruption vastaisuus

GRI 205 (2016)	205-2	Korruption vastaisiin toimintatapoihin liittyvä tiedonanto ja koulutus	TK s. 16, GRI s. 9		UNGC 10
GRI 205 (2016)	205-3	Vahvistetut lahjonta- ja korruptiotapaukset ja niihin liittyvät toimenpiteet	GRI s. 9		UNGC 10

Energia

GRI 302 (2016)	302-1	Organisaation oma energian kulutus	GRI s. 9		SDG 7, 8, 12, 13 UNGC 7, 8, 9
----------------	-------	------------------------------------	----------	--	----------------------------------

Päästöt

GRI 305 (2016)	305-1	Suorat kasvihuonekaasujen päästöt (Scope 1)	GRI s. 9		SDG 3, 12, 13 UNGC 7, 8, 9
GRI 305 (2016)	305-2	Energian epäsuorat kasvihuonekaasujen päästöt (Scope 2)	GRI s. 9		SDG 3, 12, 13 UNGC 7, 8, 9
GRI 305 (2016)	305-3	Muut epäsuorat kasvihuonekaasujen päästöt (Scope 3)	GRI s. 9		SDG 3, 12, 13 UNGC 7, 8, 9

Lyhenteet
 VK Vuosikatsaus
 TK Taloudellinen katsaus

GRI GRI-liite
SDG YK:n kestävän kehityksen tavoitteet
UNGC YK:n Global Compact -aloite

Ylätason sisällön numero	Sisällön numero	Sisällön otsikko	Sijainti	Lisätiedot	Ristiviittaus
Jätevedet ja jätteet					
GRI 306 (2016)	306-2	Jätteet	GRI s. 10		SDG 3, 6, 12 UNGC 7, 8
Työsuhteet					
GRI 401 (2016)	401-1	Uuden henkilöstön palkkaaminen ja henkilöstön vaihtuvuus	GRI s. 10		SDG 5, 8 UNGC 3, 6
Työterveys ja -turvallisuus					
GRI 403 (2018)	403-1	Työterveyden ja -turvallisuuden johtamisjärjestelmä	VK s. 18 GRI s. 11		SDG 3, 8
GRI 403 (2018)	403-3	Työterveyspalvelut	GRI s. 11		SDG 3, 8
GRI 403 (2018)	403-4	Työntekijöiden osallistuminen, konsultointi ja viestintä työterveydestä ja -turvallisuudesta	GRI s. 11		SDG 3, 8
GRI 403 (2018)	403-5	Työntekijöiden työterveys ja -turvallisuuskoulutus	GRI s. 11		SDG 3, 8
GRI 403 (2018)	403-6	Työntekijöiden terveyden edistäminen	VK s. 18		SDG 3, 8
GRI 403 (2018)	403-9	Työhön liittyvät tapaturmat	GRI s. 11	Ei raportoida alueen mukaan, mittaria kehitetään	SDG 3, 8
Koulutus ja henkilöstön kehittäminen					
GRI 404 (2016)	404-1	Keskimääräiset koulutustunnit vuodessa henkilöä kohden	GRI s. 11	Koulutustuntien seurantarjestelmää ei toistaiseksi ole käytössä	
GRI 404 (2016)	404-2	Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja muutoskoulutusohjelmat	VK s. 17, 19		
GRI 404 (2016)	404-3	Kehityskeskustelut ja suoritusten arvioinnit	GRI s. 11		UNGC 6
Monimuotoisuus ja tasa-arvo					
GRI 405 (2016)	405-1	Hallintoelinten ja henkilöstön monimuotoisuus	GRI s. 11		SDG 5, 8 UNGC 6
GRI 405 (2016)	405-2	Naisten ja miesten peruspalkkojen ja palkitsemisen suhde		Mittaria kehitetään	SDG 5, 8 UNGC 6
Syrjinnän kieltö					
GRI 406 (2016)	406-1	Syrjintätapaukset ja korjaavat toimenpiteet	GRI s. 9		SDG 5, 16 UNGC 6

Johtamistapaa koskeva sisältö

Yhteiskunta	Kuvaus
Oleellinen aihe (GRI)	Oriolan oma aihe: lääkkeiden saatavuus ja terveyden edistäminen
Keskeiset painopisteet	Lääkkeiden turvallinen ja oikea-aikainen jakelu Lääkkeiden vastuullinen käyttö Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen yhteiskunnassa Yhteistyö eettisesti toimivien kumppaneiden kanssa
Tavoitteet	Yritysvastuutavoitteet, VK s. 11
Politiikat, prosessit, johtamismalli	Eettiset ohjeet, Sosiaalinen vastuu TK s. 16–17
Toimenpiteet ja tulokset	Yhteiskunta, VK s. 12–15
Sisällöt	Oriola kehittää keskeistä mittaria yhteiskunnalliselle vastuulle.
Laskentaraja	Ulkoiset vaikutukset arvoketjussa: asiakkaat, viranomaiset, toimittajat, omat työntekijät

Ihmiset	Kuvaus
Oleellinen aihe (GRI)	GRI 404 (2016): Koulutus ja henkilöstön kehittäminen, GRI 403 (2018): Työterveys ja -turvallisuus, GRI 405 (2016): Monimuotoisuus ja tasa-arvo, GRI 406 (2016): Syrjinnän kieltäminen
Keskeiset painopisteet	Henkilöstön ammattitaito ja kehittyminen Terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen työnantajana Tasa-arvoinen ja oikeudenmukainen työpaikka, joka tukee monimuotoisuutta
Tavoitteet	Yritysvastuutavoitteet, VK s. 11
Politiikat, prosessit, johtamismalli	Eettiset ohjeet, Edistämme yhdenvertaisuutta VK s. 19, Sosiaalinen vastuu TK s. 16–17
Toimenpiteet ja tulokset	Ihmiset, VK s. 16–19, GRI s. 10–11
Sisällöt	401-1, 403-1, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-9 404-1, 404-2, 404-3, 405-1, 405-2, 406-1
Laskentaraja	Omien toimintojen sisäiset vaikutukset: omat työntekijät

Ympäristö	Kuvaus
Oleellinen aihe (GRI)	GRI 302 Energia, GRI 305 Päästöt, GRI 306 Jätevedet ja jätteet
Keskeiset painopisteet	Lääkejätteen ympäristövaikutusten minimointi Jätteiden minimointi ja kierrätysasteen kasvattaminen Energiatehokkuus Hiilidioksidipäästöjen vähentäminen
Tavoitteet	Yritysvastuutavoitteet, VK s. 11
Politiikat, prosessit, johtamismalli	Ympäristöpolitiikka, Ympäristövastuu TK s. 16
Toimenpiteet ja tulokset	Ympäristö VK s. 20–23, GRI s. 9–10
Sisällöt	302-1, 305-1, 305-2, 305-3, 305-5, 306-2
Laskentaraja	Ulkoiset vaikutukset arvoketjussa: asiakkaat, viranomaiset, toimittajat

Yleisen perussisällön lisätiedot

Tämä osio sisältää perussisällön lisätiedot, joita ei ole raportoitu vuosikatsauksessa, taloudellisessa katsauksessa tai GRI-sisältöindeksissä.

Ulkopuoliset aloitteet (102-12)

Oriola liittyi YK:n Global Compact -aloitteen tukijoiden joukkoon vuonna 2018. Oriola on sitoutunut viestimään vuosittain YK:n Global Compact -aloitteen verkkosivustolla toimintansa edistymisestä aloitteen 10 periaatteen mukaan.

Jäsenyydet (102-13)

Oriola osallistuu erilaisten toimialan asiantuntijajärjestöjen toimintaan. Alla on listattu keskeiset kansainväliset jäsenyydet sekä keskeiset jäsenyydet Suomessa ja Ruotsissa.

Kansainväliset jäsenyydet

- European Association of Pharmaceutical Full-line Wholesalers, (GIRP), Oriolan edustaja hallituksessa
- YK:n Global Compact

Suomi

- Lääke- ja terveyshuolto, LTH ry, Oriolalla 3 edustajaa hallituksessa
- Lääketeollisuus ry
- Tuote- ja palvelukaupan yhdistys, Etu ry, Oriolan edustaja hallituksessa
- Kaupan liitto
- FIBS, Suomen johtava yritysverkosto

Ruotsi

- Sveriges apoteksförening, Oriolan edustaja puheenjohtajana hallituksessa
- Läkemedelsdistributörernas Förening LDF, Oriolalla 2 edustajaa hallituksessa
- Farmaceuter utan Gränser Sverige
- Svenskt Näringsliv
- Västsvenska Handelskammaren
- Nordic Council of Shopping Centers
- Svensk Handel
- Trygghetsrådet

Sidosryhmävuorovaikutus (102)

Luettelo organisaation sidosryhmistä (102-40), Sidosryhmien tunnistaminen ja valinta (102-42), Lähestymistapa sidosryhmien osallistamiseen (102-43), Sidosryhmien esille nostamat tärkeimmät asiat ja huolenaiheet (102-44), Olennaiset aiheet (102-47)

Oriolan sidosryhmiä ovat nykyiset ja potentiaaliset asiakkaat (muun muassa lääkeyritykset, apteekit, päivittäistavarakaupat ja kuluttajat), nykyinen ja potentiaalinen henkilöstö, sijoittajat ja analyytikot, tavarantoimittajat ja alihankkijat, viranomaiset, lain-säättäjät ja media. Sidosryhmien odotusten tunteminen edellyttää säännöllistä vuoropuhelua heidän kanssaan.

Keskeinen sidosryhmä	Sidosryhmän osallistaminen	Sidosryhmän keskeiset odotukset
Asiakkaat	Päivittäiset asiakas kohtaamiset Asiakasfoorumit Asiakaspalvelukanavat Asiakaskyselyt Sosiaalinen media	Lääkkeiden turvallinen ja oikea-aikainen jakelu Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen yhteiskunnassa Ympäristövaikutusten minimointi
Henkilöstö	Päivittäinen vuorovaikutus Kehityskeskustelut Henkilöstötyytyväisyyskyselyt Yhteistoiminta henkilöstön kanssa Whistleblower-kanava	Lääkkeiden turvallinen ja oikea-aikainen jakelu Henkilöstön ammattitaito ja kehittyminen Terveiden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen työnantajana Tasa-arvoinen ja oikeudenmukainen työpaikka, joka tukee monimuotoisuutta
Sijoittajat ja analyytikot	Yhtiökokous Tulosjulkistukset Sijoittajatapaamiset Tiedotustilaisuudet	Läpinäkyvyys ja luotettava toiminnan raportointi Kestävä kasvu ja taloudellinen kannattavuus Ympäristövaikutusten minimointi
Tavarantoimittajat ja alihankkijat	Tavarantoimittajakohtaamiset ja -tilaisuudet Liikekumppanien eettiset ohjeet	<i>Vastaajamäärä jäi vastuullisuuskyselyssä vuonna 2018 pieneksi eikä olennaisia aiheita voitu siksi määrittää</i>

Oriola toteutti vuonna 2018 vastuullisuuskyselyn keskeisille sidosryhmilleen (asiakkaat, henkilöstö, sijoittajat ja muut liikekumppanit) varmistaakseen, että yhtiön vastuullisuusohjelma keskittyy olennaisiin asioihin.

Alla olevassa taulukossa kuvataan vuorovaikutusta keskeisten sidosryhmien kanssa sekä sidosryhminen keskeiset odotukset.

Kollektiivisesti neuvoteltujen työehtosopimusten piiriin kuuluva henkilöstö (102-41)

Oriola tukee kaikkien työntekijöidensä yhdistymisvapautta ja oikeutta työehtosopimukseen. Oriola-konsernin työntekijöistä noin 80 % kuului työehtosopimusten piiriin vuonna 2019.

Aihekohtaisen sisällön lisätiedot

Tämä osio sisältää aihekohtaiset lisätiedot, joita ei ole raportoitu vuosikatsauksessa, taloudellisessa katsauksessa tai GRI-sisältöindeksissä.

Korruption vastaisuus (205), Syrjinnän kieltäminen (406)

Korruption vastaisiin toimintatapoihin liittyvä tiedonanto ja koulutus (205-2), Vahvistetut lahjonta- ja korruptiotapaukset ja niihin liittyvät toimenpiteet (205-3), Syrjintätapaukset ja korjaavat toimenpiteet (406-1)

Oriolan korruptionvastaiset periaatteet sisältyvät vuonna 2017 julkaistuihin eettisiin ohjeisiin, jotka ovat saatavilla suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Oriolalla on eettisten ohjeiden verkkokoulutus, joka on sisällytetty perehdytysohjelmiin. Oriola on myös järjestänyt vuoden 2019 aikana vastuullinen esimies -koulutuksia, joiden tarkoituksena on syventää esimiesten osaamista eettisesti hankalissa tilanteissa. Oriolan eettisten ohjeiden koulutuksen on suorittanut 3 023 henkilöä (10/2017–12/2019).

Oriolalla on käytössä luottamuksellinen kanava, jossa voi anonymisti ilmoittaa eettisten ohjeiden vastaisesta toiminnasta. Vuonna 2019 kanavaan tuli 17 ilmoitusta (2018: 15), jotka liittyivät muun muassa esimiestoimintaan ja johtamiseen, työturvallisuuteen sekä syrjintään.

Vuonna 2019 luottamukselliseen kanavaan tuli yksi syrjintään liittyvä ilmoitus. Tapaus tutkittiin ja asiasta annettiin kirjallinen varoitus.

Oriola edellyttää myös yhteistyökumppaniensa noudattavan samoja eettisiä periaatteita ja sitoutuvan liikekumppanin eettisiin ohjeisiin (Business Partner Code of Conduct).

Vuonna 2019 tietoon ei tullut korruption liittyviä tapauksia.

Energia (302)

Organisaation oma energian kulutus (302-1), MWh

	2019	2018	2017
Sähkö ¹	22 996	23 259	22 683
Kaukolämpö ²	5 277	6 230	6 015
Kokonaisenergiankulutus	28 273	29 489	28 698

¹ Vuoden 2018 luku on oikaistu sisäisen tarkastelun perusteella. Joulukuun 2019 luku Oriola AB:n osalta (edustaa noin 5% konsernin sähkönkulutuksesta vuositasona) on arvio ja päivitetään seuraavaan raporttiin.

² Vuoden 2017 luku on oikaistu sisäisen tarkastelun perusteella. Joulukuun 2018 luku on päivitetty toteutuneen kulutuksen mukaan. Joulukuun 2019 luku Oriola AB:n osalta on arvio ja päivitetään seuraavaan raporttiin. Kronans Apotek -apteekkiketjun apteekkien kulutus ei sisälly lukuun.

Päästöt (305)

Suorat kasvihuonekaasujen päästöt (Scope 1) (305-1), Energian epäsuorat kasvihuonekaasujen päästöt (Scope 2) (305-2), tCO₂

	2019	2018	2017
Scope 1 -päästöt ¹	750	577	N/A
Scope 2 -päästöt (sijainti) ²	1 832	2 328	2 491
Scope 2 -päästöt (hankinta) ²	1 445	1 717	1 641

¹ Scope 1 sisältää kylmäainevuodot sekä yrityksen omistuksessa olevat leasing-autot. Leasing-autojen kulutus Oriola Finlandin ja Oriola Oyj:n osalta on arvio ja päivitetään seuraavaan raporttiin. Päästökertoimen lähde kylmäainevuodoille on EPA. Yrityksen omistuksessa olevien sekä leasing-autojen päästökertoimet ovat toimittajilta.

² Scope 2 -päästöjen päästökertoimien lähteet ovat AIB sekä energiayhtiöt.

Oriola raportoi kasvihuonekaasujen Scope 1 ja 2 -päästönsä GHG Protocol -standardin mukaan.

Kasvihuonekaasupäästöjen raportointi sisältää vain hiilidioksidin.

Muut epäsuorat kasvihuonekaasujen päästöt (Scope 3) (305-3), tCO₂

	2019	2018	2017
Kategoria 1: Ostetut tavarat ja palvelut ¹	803	726	N/A
Kategoria 4: Kuljetus ja jakelu (upstream) ²	2 318	2 140	1 518
Kategoria 5: Jätteet ³	327	318	260
Kategoria 6: Liikematkustus ⁴	732	649	409
Kategoria 7: Työmatkaliikenne ⁵	581	615	N/A

¹ Kategoria "Ostetut tavarat ja palvelut" sisältää pakkausmateriaalit.

² Kategoria "Kuljetus ja jakelu (upstream)" sisältää tuotteiden kuljetuksen ja jakelun. Vuoden 2017 luku on oikaistu sisäisen tarkastelun perusteella. Vuoden 2019 luku sisältää myös Kronans Apotek -apteekkiketjun kuljetukset.

³ Kategoria "Jätteet" sisältää päivittäisistä toiminnoista Oriolan kiinteistöissä syntyvän tavonormalaisen jätteen pois lukien Kronans Apotek -apteekkiketjun apteekit.

⁴ Kategoria "Liikematkustus" sisältää lentoliikenteen ja autolla matkustamisen.

⁵ Kategoria "Työmatkaliikenne" sisältää henkilöstön kodin ja työpaikan välisen matkustamisen. Luku kattaa Suomen henkilöstön. Laskenta perustuu henkilöstölle vuonna 2018 toteutettuun kyselyyn ja 2019 luvut on päivitetty henkilöstömäärän muutoksen mukaan.

Oriola raportoi kasvihuonekaasujen Scope 3 -päästönsä GHG Protocol -standardin mukaan.

Oriola on analysoinut epäsuorat Scope 3 -päästönsä ja analyysin perusteella tunnistettiin viisi päästökategoriaa: ostetut tavarat ja palvelut, kuljetus ja jakelu, jätteet, liikematkustus ja työmatkaliikenne.

Kasvihuonekaasupäästöjen raportointi sisältää vain hiilidioksidin.

Jätevedet ja jätteet (306)

Jätteet (306-2), tonnia

Tavanomainen jäte ¹	2019	2018	2017
Kierrätys	1 303	1 090	1 031
Hyötykäyttö (energia)	543	538	490
Kaatopaikka	0	0	0
Yhteensä	1 846	1 628	1 521

Vaarallinen jäte ²	2019	2018	2017
Kierrätys	0	0	0
Hyötykäyttö (energia)	631	625	493
Kaatopaikka	0	0	0
Yhteensä	631	625	493

¹ Luku ei sisällä Kronans Apotek -apteekketjun apteekkeista kerättyä ei-lääkkeellistä jätettä.

² Vaarallinen jäte on lääkejätettä, joka poltetaan energiaksi. Suurin osa tästä lääkejätteestä on kerätty Kronans Apotek -ketjun apteekkeissa asioivilta kuluttajilta.

Jätteen hävitysmenetelmä on määritetty jätehuoltokumppanin antamien tietojen perusteella.

Työsuhteet (401)

Uuden henkilöstön palkkaaminen ja henkilöstön vaihtuvuus (401-1)

Jaottelu	Luokittelu	Uuden palkatun henkilöstön määrä		Uuden palkatun henkilöstön osuus, %	
		henkilöstön määrä	% kokonaismäärästä	henkilöstön osuus, %	% kokonaismäärästä
Uusi palkattu henkilöstö ikäryhmän mukaan	< 30	168	40 %	26 %	
	30–49	195	45 %	11 %	
	> 50	62	15 %	8 %	
Uusi palkattu henkilöstö sukupuolen mukaan	Naiset	316	75 %	13 %	
	Miehet	107	25 %	15 %	
Uusi palkattu henkilöstö alueen mukaan	Suomi	101	24 %	13 %	
	Ruotsi	324	76 %	14 %	
Uuden palkatun henkilöstön kokonaismäärä	Yhteensä	425	100 %	13,4 %	

Jaottelu	Luokittelu	Päätyneiden työsuhteiden määrä		Henkilöstön vaihtuvuus, %	
		työsuhteiden määrä	% kokonaismäärästä	Henkilöstön vaihtuvuus, %	% kokonaismäärästä
Päätyneet työsuhteet ikäryhmän mukaan	< 30	87	30 %	14 %	
	30–49	155	53 %	9 %	
	> 50	49	17 %	6 %	
Päätyneet työsuhteet sukupuolen mukaan	Naiset	223	77 %	9 %	
	Miehet	68	23 %	9 %	
Päätyneet työsuhteet alueen mukaan	Suomi	109	37 %	13 %	
	Ruotsi	182	63 %	8 %	
Päätyneiden työsuhteiden kokonaismäärä	Yhteensä	291	100 %	9,2 %	

Uuden palkatun henkilöstön määrä ja osuus lasketaan vertaamalla uusien vakituisten työntekijöiden määrää vakituisten työntekijöiden kokonaismäärään raportointikaudella. Kahden henkilön sukupuoli ei ole tiedossa.

Päätyneiden työsuhteiden määrä ja osuus lasketaan vertaamalla irtisanoutuneiden vakituisten työntekijöiden määrää vakituisten työntekijöiden kokonaismäärään raportointikaudella.

Työterveys ja -turvallisuus (403)

Työterveyden ja työturvallisuuden johtamisjärjestelmä (403-1), Työterveyspalvelut (403-3), Työntekijöiden osallistuminen, konsultointi ja viestintä työterveydestä ja työturvallisuudesta (403-4), Työntekijöiden työterveys ja työturvallisuuskoulutus (403-5), Työhön liittyvät tapaturmat (403-9)

Työsuojelutoiminta on Oriolassa järjestetty toimipaikkakohtaisesti noudattaen paikallista lainsäädäntöä. Suomessa lakisääteistä työsuojelutoimikuntaa edustaa työsuojeluorganisaatio, jossa kaikki henkilöstöryhmät ovat edustettuina. Työsuojelutoimikuntaan osallistuu myös työterveyshuolto. Työsuojeluorganisaatio kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa, ja sen tavoitteena on edistää Oriolan työntekijöiden terveyttä, turvallisuutta ja työkykyä sekä ehkäistä työtapaturmia ja ammattitauteja. Työsuojelutoimikunta on yhdessä työterveyden ja esimiesten kanssa keskeisessä asemassa työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyvien asioiden kehittämisessä ja tiedottamisessa. Oriolan liiketoiminnot järjestävät omaan toimintaansa räätälöityä työsuojelukoulutusta tarpeen mukaan. Ruotsissa työsuojelu on järjestetty noudattaen Ruotsin lainsäädäntöä yhteistyössä työterveyshuollon ja paikallisten ammattiliittojen kanssa.

Vuonna 2019 Oriolassa ei sattunut yhtään kuolemaan johtanutta työtapaturmaa. Oriola kehittää tapaturmataajuusmittaria (LTA1), joka tullaan raportoimaan maittäin.

Koulutus ja henkilöstön kehittäminen (404)

Keskimääräiset koulutustunnit vuodessa henkilöä kohden (404-1)

Oriolan henkilöstön ammatillinen kehittyminen on kriittinen menestystekijä nopeasti muuttuvilla markkinoilla. Oriola tarjoaa henkilöstölle yhtiön sisäisiä koulutusohjelmia ja kannustaa työntekijöitään myös yksilölliseen ammatilliseen kouluttautumiseen. Oriolassa ei toistaiseksi ole käytössä kaikkia koulutuksia kattavaa rekisteröintiä, mutta Oriola kehittää seurantaa, raportointia ja vaikuttavuuden arviointia.

Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja muutuskoulutusohjelmat (404-2)

Oriola kannustaa henkilöstöään kehittämään osaamistaan jatkuvasti, koko työuran ajan. Oriola toimii vahvasti säännellyllä toimialalla ja järjestää henkilöstölle toimialan vaatimusten mukaisia koulutuksia. Oriola suosii jatkuvaa ja monimuotoista kehittymistä ja arvioi, että noin 70 prosenttia oppimisesta tapahtuu työssä, 20 prosenttia mallioppimisena ja 10 prosenttia perinteisissä koulutuksissa. Varsinaiset koulutukset Oriola järjestää ja räätälöi havaittujen tarpeiden perusteella. Työntekijät voivat hakeutua myös esimiehen kanssa sovittuihin ulkoisiin koulutuksiin, jotka vastaavat heidän nykyisen tehtävänsä tai tulevan osaamisensa tarpeita.

Kehityskeskustelut ja suoritusten arvioinnit (404-3)

Kaikki Oriolan työntekijät ovat vuosittaisten kehityskeskustelujen piirissä.

Monimuotoisuus ja yhtäläiset mahdollisuudet (405)

Hallintoelinten ja henkilöstöryhmien monimuotoisuus (405-1)

	Luokittelu	2019	2018	2017
Hallitus	Sukupuolen mukaan			
	Naiset	57 %	57 %	57 %
	Miehet	43 %	43 %	43 %
	Ikäryhmän mukaan			
	< 30	0 %	0 %	0 %
	30–49	29 %	29 %	14 %
> 50	71 %	71 %	86 %	
Johtoryhmä	Sukupuolen mukaan			
	Naiset	60 %	60 %	29 %
	Miehet	40 %	40 %	71 %
	Ikäryhmän mukaan			
	< 30	0 %	0 %	0 %
	30–49	50 %	60 %	29 %
> 50	50 %	40 %	71 %	
Henkilöstö	Sukupuolen mukaan			
	Naiset	77 %	78 %	79 %
	Miehet	23 %	22 %	21 %
	Ikäryhmän mukaan			
	< 30	20 %	24 %	25 %
	30–49	55 %	45 %	45 %
> 50	25 %	31 %	30 %	

Riippumattoman varmentajan varmennusraportti

Oriolan johdolle ja sidosryhmille

Laajuus ja tavoitteet

Olemme Oriola Oyj:n ("Oriola") johdon pyynnöstä suorittaneet rajoitetun varmuuden antavan riippumattoman varmennustoimeksiannon, jonka kohteena ovat olleet Oriolan GRI-liitteessä 2019 ("Raportti") sivuilla 9–10 esitetyt ympäristövastuun tiedot ("Ympäristötiedot") ajanjaksolta 1.1.2019–31.12.2019. Varmennus toteutettiin kansainvälisen varmennustoimeksiannotandardin (ISAE) 3000 (uudistettu) "Muut varmennustoimeksiannot kuin menneitä kausia koskevaan taloudelliseen informaatioon kohdistuva tilintarkastus tai yleisluonteinen tarkastus" mukaisesti.

Johdon vastuu ja varmentajan velvollisuudet

Oriola vastaa ympäristöön liittyvien tietojen keräämisestä, käsittelystä ja esittämisestä raportointikriteeristön mukaisesti. Yhtiön johto on hyväksynyt Oriolan GRI-liitteessä esitetyt Ympäristötiedot. Varmentajana meidän velvollisuutemme on esittää riippumaton johtopäätös varmennuksen kohteena olevista Ympäristötiedoista. Olemme arvioineet Ympäristötietoja ja niihin sisältyvää olennaisen virheen riskiä Global Reporting Initiative (GRI) -standardien (2016) ja Oriolan sisäisten raportointiohjeiden perusteella ("Raportointikriteeristö", ks. sivu 3).

Varmentajan riippumattomuus ja pätevyys

Olemme toteuttaneet varmennuksen riippumattomina raportointivasta organisaatiosta. Emme ole osallistuneet Raportin laadintaan, eikä meillä ole Oriolan kanssa muita toimeksiantoja, jotka vaikuttaisivat riippumattomuuteemme. Varmennukseen osallistuneet asiantuntijat ovat kokeneita yritysraportoinnin ja varmentamisen ammattilaisia, joilla on vaadittava osaaminen toimeksiannon suorittamiseen.

Lausunnon perusteet

Varmennusprosessi tulee suunnitella ja suorittaa siten, että varmentaja kerää riittävästi todisteita johtopäätöstä varten. Toimenpiteiden valinta perustuu varmentajan harkintaan ja arvioon riskeistä, että raportissa esitetyt tiedot eivät kaikilta olennaisilta osiltaan olisi laadittu raportointikriteeristön mukaisesti.

Tämän lausunnon antamiseksi olemme:

- Haastatelleet Oriolan vastuuhenkilöitä, joiden tehtävänä on kerätä ja raportoida Ympäristötiedot.
- Käyneet läpi järjestelmät ja menettelytavat, joilla Ympäristötiedot tuotetaan, kerätään ja raportoidaan.
- Arvioineet Ympäristötietoja varten tehtyjä laskelmia ja tietojen yhdistelyä sekä tietojen oikeellisuuden varmistamiseen liittyviä sisäisiä menettelytapoja.
- Testanneet tietojen oikeellisuutta ja täydellisyyttä alkuperäisistä dokumenteista ja järjestelmistä otospohjaisesti.

Johtopäätöksemme

Tekemämme varmennustyön perusteella tietoomme ei ole tullut seikkoja, jotka antaisivat aiheen olettaa, että Oriolan vastuullisuusraportissa esitetyt varmennuksen kohteena olleet Ympäristötiedot eivät olisi kaikilta olennaisilta osiltaan laadittu edellä esitetyn raportointikriteeristön mukaisesti.

Helsingissä 31. tammikuuta 2020

Mitopro Oy

Mikael Niskala
Riippumaton yritysraportoinnin
asiantuntija

Tomi Pajunen
Riippumaton yritysraportoinnin
asiantuntija



Oriola Oyj
Orionintie 5
PL 8
02101 Espoo
www.oriola.com/fi